



## **Projektleiter- Qualifizierung**

## **Inhalte und Ziele**

### **Projekte erfolgreich leiten - durch ganzheitliches Projektmanagement**

Die Komplexität der zu beherrschenden Aufgabenstellungen, wie z. B. die Veränderungen/Weiterentwicklung von Arbeitsabläufen, Organisationsstrukturen, die Entwicklung/Implementierung von DV-Systemen oder die Produktgestaltung nimmt kontinuierlich zu. Neben dem steigenden Qualitätsanspruch an die zu erarbeitenden Problemlösungen müssen Veränderungen in immer kürzeren Zeitabständen realisiert werden.

Viele Aufgaben können nur noch bereichsübergreifend gelöst werden. Deshalb werden größere Entwicklungsvorhaben in Form von Projekten geplant und umgesetzt.

Die Qualifizierung soll die Verantwortlichen befähigen, Projekte zielgerichtet und effektiv zum Erfolg führen zu können. Die Qualifizierung ist in zwei Bausteine unterteilt. Im ersten Baustein geht es darum, methodische Vorgehen und notwendige Handwerkzeuge kennenzulernen. Im zweiten Baustein stehen die Themen Führung im Projekt und Teamarbeit im Fokus.

Als zusätzliches Angebot bieten wir erfahrenen Projektleitern einen Erfahrungsaustausch und Coaching an.

### **Ziele**

- Projekte mit Hilfe effektiver Planungsmethoden durchführen können
- Effiziente Steuerungs- und Controllingmöglichkeiten kennen
- Den Umgang mit Widerständen an der Schnittstelle Linie/Projektorganisation beherrschen
- Einordnen können, wer welche Rolle, Verantwortung und Rechte in einer erfolgreichen Projektorganisation hat
- Die Steuerung von Kapazitäten und Prioritäten beherrschen
- Die klare Gestaltung von Arbeitsaufträgen an die Projektmitarbeiter
- Die richtige Besetzung des Projektteams organisieren können, um herausfordernde Ziele durch die Nutzung der Stärken der Teammitglieder zu erreichen
- Wissen, was bei der Umsetzung der Projektergebnisse in das Unternehmen zu beachten und zu initiieren ist

## **Inhalte Baustein I**

### **Der Projektleiter in seiner unternehmerischen Verantwortung**

- Aufgaben und Verantwortlichkeiten des Projektleiters und der Projektmitarbeiter
- Projektinitiierung
- Arbeitstechniken im Projekt (Checklisten/Instrumente)
- Projektimplementierung
  - Ausgangssituation und Rahmenbedingungen klären
  - Projektauftrag konkretisieren
  - Ziele eindeutig definieren
- Projektstruktur (Gremien und Schnittstellen)
- Phasenmodell der Projektdurchführung
- Projektplanung
  - Verantwortlichkeiten, Zuständigkeiten und Kompetenzen klar regeln
- Projektsteuerung/Qualitätssicherung
- Projektcontrolling
- Kommunikation und Berichtswesen

Dauer: 2 Tage

## **Inhalte Baustein II**

### **Führung im Projekt**

- Teamentwicklung
  - Teamarbeit, Teamsteuerung
  - Teamzusammensetzung
  - Potential erkennen und nutzen
- Kommunikation im Projekt
  - Zusammenhang von Kommunikation und Führung erkennen
  - Handhabung der Informationsflut
- Netzwerke gestalten
- Machtverhältnisse, unternehmenspolitische Einflüsse und Widerstände (Projekte als psychosoziales Spannungsfeld)
- Schnittstellenmanagement
- Konflikt- und Krisenmanagement
- Kick-off-Meeting
- Umgang mit den Gremien
- Selbstreflexion

Dauer: 2 Tage

## **Erfahrungsaustausch/Coaching für Projektleiter**

Die Veranstaltung bietet den Projektleitern die Möglichkeit, sich in einem intensiven praxisorientierten Entwicklungsprozess - innerhalb eines kleinen Kreises von Kollegen oder auch alleine mit einem erfahrenen Trainer - weiter zu qualifizieren.

Die Teilnehmer arbeiten an ihren realen, individuellen Themen und Problemen aus ihrem Projektalltag. Das Angebot bietet den Teilnehmern die Gelegenheit, ihre Arbeit als Projektleiter zu reflektieren und für sich persönlich zusätzliche Vorgehensweisen zu entwickeln und auszuprobieren.

Die Ziele und Inhalte werden vorab von den Teilnehmern bestimmt.